

附件3

项目支出绩效自评表							
(2025年度)							
项目名称		法律服务费					
主管部门		北京市粮食和物资储备局		实施单位		北京市粮食和物资储备局（本级）	
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	7.200000	7.200000	7.200000	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	7.200000	7.200000	7.200000	10	100.00%	10.00
	上年结转资金	0.000000	0.000000	0.000000	——	——	——
	其他资金	0.000000	0.000000	0.000000	——	——	——
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	为推进北京市粮食和物资储备局依法行政，妥善处理好局内外法律事务，聘请专业律师作为2025年度法律顾问，按照合同约定提供以下类型法律服务：辅助做好重大行政决策、重大行政执法决定、行政规范性文件的合法性审核；做好合同起草、审核等法律事务性工作；应要求出席和见证相关会议；出具律师函和律师声明；提供法律咨询等相关服务。		2025年度，法律顾问共提供三种类型的法律服务，提供各项服务。法律顾问能按合同约定、机关各处室需求，及时提供各种法律服务，提供的文书意见、法律服务专业、严谨。充分发挥法律顾问在推进依法行政工作中的积极作用，提高单位依法行政水平；提高单位处理法律事务的能力。				
绩效指标	一级指标	二级指标		分值		得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 （40分）	数量指标		10		10	
		质量指标		15		15	
		时效指标		15		15	
	成本指标 （20分）	经济成本指标		20		20	
	效益指标 （20分）	社会效益指标		5		5	
				10		7	偏差原因分析：佐证材料收集不够充分。 改进措施：下一步将提高佐证材料挖掘收集能力。
		可持续影响指标		5		5	
满意度指标 （10分）	服务对象满意度指标		10		10		
总分			100		97.00	——	
填报注意事项： 1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。 2.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。 3.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。							